

2020年广西柳州市轨道交通投资发展集团有限公司运营分公司招聘岗位明细及岗位要求（第一批社招）

岗位序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用专业	具备证书
A1	——	副经理 (城轨运营)	1. 协助经理开展运营管理，提供运管建议、技术支持及业务指导。 2. 参与制定公司的工作方针、目标和计划；审核所分管部门的年度生产计划和安全质量目标；按公司的年度计划，组织分管部门年度预算及材料供需计划的编制和实施。 3. 协助经理组织生产力布局 and 进行资源调配，参与公司相关制度的制定和实施。 4. 组织公司安全生产制度、各级应急预案的建立。 5. 按照公司运输生产计划，督促分管部门做好行车、客运服务、设备管理等工作。 6. 协助经理组织研究并制定公司的技术政策，参加重要技术方案的讨论和研究，督促编写所管部门的各类技术文件和管理文件，做好文本的规范性审核。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具备轨道交通领域8年及以上管理岗位相关工作经验，其中含2年及以上主持全面工作中层领导岗位工作经验 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	45周岁及以下	本科及以上	轨道交通运输类相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A2		副经理 (设备维保)	1. 协助经理开展设备维保管理，提供设备维保建议，对公司设备维保工作进行布置、指导、检查、监督。 2. 参与制定公司的工作方针、目标和计划；审核所分管部门的年度生产计划和安全质量目标；按公司的年度计划，组织分管部门年度预算及材料供需计划的编制和实施。 3. 组织制定和修编完善所管辖车辆、通信、信号、供电、机电、工务等专业设备的运用、维修养护和管理规程，确保设备维保工作标准化。 4. 开展全线设备维保的指导、监督管理，确保设备安全、稳定、高效的运行；主持设备质量分析会；组织开展设备故障分析会等工作。 5. 协助开展各专业设备的设计审查、设计联络等工作，设备招标与制造阶段的招标、合同谈判、工厂监造、出厂验收等工作。 6. 协助开展各专业设备安装、调试、验收、联调演练等工作，及时抓好新线运营开通的各项筹备工作。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具备轨道交通领域8年及以上管理岗位相关工作经验，其中含2年及以上主持全面工作中层领导岗位工作经验 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	45周岁及以下	本科及以上	轨道交通运输类相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A3		总工程师	1. 协助经理做好公司的新线筹备及技术管理工作。 2. 参与制定公司的工作方针、目标和计划；组织制定公司发展规划及技术管理工作计划。 3. 贯彻执行国家科研、国产化技改、合同的相关法律法规，组织研究并制定公司的技术政策，开展公司技术文件的编写、修订和管理工作。 4. 贯彻执行国家安全生产有关法律法规，参与建立健全公司技术安全管理制度；协助有关部门组织做好相关突发事件应急演练；按规定程序组织做好各种技术类故障、突发事件的应急处置工作，及时组织做好事故救援和事故分析。 5. 按照公司设备设施管理的有关制度，对各部门设备设施的运用、维护及管理进行检查和指导，及时组织研究相关设备的更新改造计划。 6. 开展设备安装、调试、验收、联调演练等工作，及时抓好新线运营开通的各项筹备工作。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具备轨道交通领域8年及以上管理岗位相关工作经验，其中含2年及以上主持全面工作中层领导岗位工作经验 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	45周岁及以下	本科及以上	轨道交通运输类相关专业	中级及以上职称或相应技能等级

岗位 序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用 专业	具备 证书
A4	——	车辆部副部长	1. 开展有关车辆和车场设备功能选型、设计联络、车辆监造、培训、安装、调试、验收等各项筹备工作； 2. 组织编写车辆电气、车辆机械系统设备维修规程、工艺方案、检修计划、作业标准，为电气系统设备重点问题提供技术指导工作。 3. 组织编写乘务相关规程、作业标准等，为乘务重点问题提供技术指导工作。 4. 管理乘务车间、设备车间、检修车间各项工作。 5. 开展车辆部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	车辆工程、机械、电气、自动化、机电一体化等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A5		综合维保部副部长	1. 编写道岔、线路、机电、供电各系统设备维修规程、工艺方案、检修计划、作业标准，为各专业系统设备重点问题提供技术指导工作。 2. 开展风水电、门梯、综合监控、自动化等各子系统设备运作管理工作、维修保养、抢修等工作。 3. 开展接触轨、电力监控设备设施的日常管理、维修保养、抢修等工作。 4. 开展综合维保部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	电气、自动化、机电、机械、桥梁、建筑、土木等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A6		通号部副部长	1. 编写通信、信号、AFC系统设备维修规程、工艺方案、检修计划、作业标准，为通信、信号、AFC系统设备重点问题提供技术指导工作。 2. 开展通信、信号、AFC各子系统设备运作管理工作 3. 开展车辆段、正线、各控制中心等通号部所辖范围内的各专业设备的维修保养和抢修工作。 4. 开展通号部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	通信、信号、自动化、电子信息、计算机等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A7		客运部副部长	1. 开展各中心站所辖范围内车站的各项工作。 2. 开展客运服务管理工作，解决客运服务重点技术问题。 3. 客运行车工作的组织管理，解决行车技术问题。 4. 开展车站的安全监察、安全事故处理等工作。 5. 开展车站的票务管理工作。 6. 开展客运部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、交通工程等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A8		票务部副部长	1. 制定并完善本部门管理制度与工作流程，并组织实施。 2. 组织建立健全票务部安全管理制度，编突发情况应急预案，并实施。 3. 监管车票、收益核算、清分结算等票务日常管理工作。 4. 编制AFC系统技术文本，建立AFC系统相应台账。 5. 开展票务部工作相关计划的制定工作并实施执行	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	交通工程、交通运输等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级

岗位 序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用 专业	具备 证书
A9	——	运营调度部副部长	1. 制定并完善本部门管理制度与工作流程，并组织实施。 2. 依据生产计划，组织编制列车运行图、运营时刻表。 3. 建立健全部门安全管理制度，编制安全应急预案，并实施。 4. 编写部门各类技术、管理文件，组织研究和制定部门技术政策。 5. 开展运营调度部工作相关计划的制定工作并实施执行	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、交通工程等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A10		物资部副部长	1. 制定部门管理制度与工作流程，并组织实施。 2. 制定公司物资管理制度，对公司各部门物资管理工作进行指导。 3. 制定各类物资定额，组织审核各部门采购计划、清单。 4. 编制各类物资的月度、季度和年度采购计划并督促、检查、考核各类计划的执行情况。 5. 监督采购、仓储、安全管理工作。 6. 开展物资部工作相关计划的制定工作并实施执行	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	物资管理、采购、统计、仓储等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A11		技术管理部副部长	1. 制定与运营相关的各专业技术管理规章制度，并责组织各专业技术课题的立项及提供技术支持。 2. 开展计量工具的归口管理工作，制定计量管理相关的技术管理规章制度，开展工器具、原材料、部分设备的检验入库、维修、校检等工作。 3. 开展技术资料和档案的管理工作。 4. 开展公司相关科研及技术咨询管理、技术成果管理相关的立项、申报等科研项目管理工作。 5. 开展技术管理部工作相关计划的制定工作并实施执行	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、交通工程、车辆、供电、机电、工务、通信、信号、土木等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A12		安全质量监督部副部长	1. 开展安全检查、隐患排查治理、风险管理、质量管理等工作。 2. 开展运输、车辆、供电、机电设备、线路、通号等安全类规章制度的制定与监督执行以及公司安全生产事故的调查、处理与控制，及公司员工安全教育培训、特种设备、施工作业负责人培训等相关工作。 3. 开展公司环境保护与消防安全管理工作。 4. 开展公司职业安全与健康管理工作。 5. 开展安全质量监督部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	安全工程、交通运输、交通工程、机电类、土木类相关专业	中级及以上职称或相应技能等级

岗位 序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用 专业	具备 证书
A13	——	财务部副部长	1. 开展公司财务管理工作； 2. 审核公司的重要财务报表和报告； 3. 开展公司资金需求的平衡和调度、管理和控制相关工作，提高资金使用效率，审核公司资金支出； 4. 拟定公司各项财务经营计划，参与对重大的财务收支计划和经济合同会签； 5. 拟定公司财务管理和核算制度，监督财务运作和资金收支情况； 6. 组织年度预算编制，做好年度预算指标的分解工作，监督预算指标的落实执行； 7. 安排及协调公司各项税务事宜，督促做好税务筹划； 8. 开展财务状况和经营状况分析，为持续优化财务管理工作提供合理化建议。 9. 开展财务部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 有轨道交通领域同等岗位，或具有7年以上轨道交通运营企业财务管理经验，或具有企业财务管理并熟练掌握账务核算十年以上工作经验者；具有较强的事务分析能力和清晰的逻辑思维； 2. 熟悉国家财经政策和会计、税务法规，有较强的政治敏感性和判断、决策、计划和执行力。具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	本科及以上	财务管理、会计等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A14		人力资源副部长	1. 开展人员规划、招聘、培训、薪酬、绩效、劳动关系等相关管理工作。 2. 协调各专业部门进行人员招聘、人员培训等工作。 3. 建立、健全人力资源各项管理制度；组织开展人力资源部各项管理文件的审核 4. 根据人力资源分析，优化人力资源配置。 5. 开展人力资源部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 中共党员，轨道交通领域同等岗位，或具有7年以上轨道交通运营企业或国有企业人力资源相关工作经验（国有企业要求具备中层领导工作经验）。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	人力资源管理、企业管理等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A15		企业管理部副部长	1. 开展公司的法务事务管理、招标采购管理、合同管理等相关工作。 2. 开展公司发展规划相关工作。 3. 开展公司计划管理，结合计划管理分解任务，并组织执行，以及监控与分析。 4. 开展公司管理类标准的归口管理工作及修订公司工作流程。 5. 开展企业管理部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年以上轨道交通运营企业或国有企业管理相关工作经验（国有企业要求具备中层领导工作经验）。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	企业管理、工商管理、法学、经济学等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A16		综合部副部长	1. 开展公司行政工作的组织、协调、督办等各项工作。 2. 统筹大型会议和重大活动的组织和协调。 3. 开展公共关系、危机公关和舆情管理工作。 4. 开展档案管理和保密工作。 5. 开展公司日常后勤保障工作，为各部门做好服务。 6. 开展综合部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年以上轨道交通运营企业或国有行政、公共管理、后勤相关工作经验（国有企业要求具备中层领导工作经验）。 2. 具备良好的文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	行政管理、工商管理、公共管理类、汉语言文学等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级

岗位 序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用 专业	具备 证书
A17	——	信息管理部副部长	1. 开展公司信息化规划、信息化建设需求分析及信息化管理体系建设工作。 2. 开展智慧化、信息化项目建设实施等。 3. 制定公司信息系统基础架构、网络管理以及信息系统开发的总体规划及建设实施。 4. 开展公司计算机数据和信息系统的各项管理工作，协调解决信息化系统出现的各类问题，提出业务流程梳理和优化的建议。 5. 开展公司软硬件系统和机房信息设备的日常维护及管理工作。 6. 开展公司信息化制度、管理办法、管理流程及标准的完善工作。 7. 开展信息部工作相关计划的制定工作并实施执行。	1. 轨道交通领域同等岗位，或具有7年及以上轨道交通信息化建设相关工作经验，其中含2年及以上本专业管理经验。 2. 具备良好的专业技术、文字表达、沟通协调、团队管理能力。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	计算机、信息管理等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A18	综合部	行政管理	1. 公司行政公文拟定及管理工作。 2. 起草公司的相关文件，做好公司文件的核稿、制发工作。 3. 负责建立公司档案资料管理体系，制定档案资料管理制度及流程。	具备3年及以上轨道交通领域或国有企业行政管理相关工作经验，工作认真负责，具有较高的公文写作水平。	35周岁及以下	全日制本科及以上学历	汉语言文学、文秘、新闻学等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A19	党群部	党务管理	1. 根据党的路线、方针、政策和上级党委的要求，提出公司党建工作任务，制定具体的实施计划、方案与措施。 2. 开展党建工作的调查研究与理论研讨活动，组织开展党务交流与党建宣传活动。 3. 按计划做好积极分子和预备党员建档、教育、考察工作。规范发展党员程序，做好预备党员转正工作。 4. 做好党的路线、方针、政策的宣传工作。	中共党员，具备3年及以上以上轨道交通领域或国有企业党务组织管理相关工作经验，认真负责，具有较高的公文写作水平。	35周岁及以下	全日制本科及以上学历	思想政治、哲学、汉语言文学、文秘、新闻等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A20	人力资源部	培训管理	1. 制定公司年度培训工作计划，确保培训任务和各项指标的实施、落实。 2. 开展技能等级鉴定相关工作。 3. 统筹培训资源开发，协调培训工作各项相关事宜。 4. 建立健全培训制度体系，完善公司培训管理流程。	中共党员，或具有4年及以上轨道交通领域或国有企业培训管理相关工作经验，具备较强的沟通协调能力、灵活的应变能力、抗压能力，综合能力较强，保密性、原则性强。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	人力资源管理、企业管理等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级

岗位 序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用 专业	具备 证书
A21	人力资源部	人事管理	1. 开展招聘调配、薪酬福利、绩效考核、劳动关系、人事档案等相关管理工作。 2. 依据公司人员编制及各部门需求制订年度招聘计划并实施，维护和开拓招聘渠道。 3. 办理人员试用转正、转岗任免、选拔晋升等手续的办理。 4. 开展职称评聘相关工作。	中共党员，具有4年及以上轨道交通领域或国有企业人事管理相关工作经验，具备较强的沟通协调能力、灵活的应变能力、抗压能力，综合能力较强，保密性、原则性强。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	人力资源管理、企业管理等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A22	经营部	商业策划/经营	1. 负责轨道运营相关商业开发、可经营资源的综合开发利用的策划工作。 2. 负责车站接口和站内商业招商、合同谈判与签订、经营管理等工作。 3. 负责广告招商、合同谈判与签订、经营管理等工作。 4. 负责编制商业合作商安全管理制度，并指导、监督商业合作商的安全执行工作。	具有5年及以上轨道交通领域或国有企业相关工作经验，备较强的分析判断能力、人际交往能力、沟通能力、策划能力、计划与执行能力。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	工商管理、市场营销、法务等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A23	企业管理部	计划管理	1. 根据公司年度指标方针，编制总体进度计划、年度工作计划、月度工作计划。 2. 审查、分析、上报总体进度计划、年度工作计划、月度工作计划执行情况。 3. 开展运营各项指标数据的统计、分析工作。 4. 定期对公司的生产状况进行分析，对重大经营活动提出意见和建议，防范经营风险。	具有3年及以上轨道交通领域或国有企业计划管理相关工作经验，具备较强的协作能力、计划与执行能力。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	工商管理、项目管理、企业管理等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A24		法务管理	1. 制定公司法律事务方面的规章制度、工作流程及实施细则。 2. 为公司法律事务或重大决策性事务提供法律咨询和意见书，为各部门工作提供法律咨询。 3. 审查合同的合法性、有效性，评估合同的法律风险，并提出意见、建议。 4. 参与公司重大合同的谈判、签订过程。参加对合同纠纷的协商、调解、诉讼。 5. 收集、整理、保管与企业经营管理有关的法律、法规、政策文件资料，负责企业的法律事务档案管理。	具有3年及以上轨道交通运营企业或国有企业专职法务相关工作经验。具备法律职业资格证书优先。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	法学等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级优先

岗位序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/任职资格	年龄	学历	优先录用专业	具备证书
A25	信息管理部	信息管理工程师（系统架构、软件方向）	1. 负责信息化制度、管理办法、管理流程及标准建立，参与信息化系统技术架构的设计。 2. 协助制定信息化建设规划，起草信息化建设相关文档。 3. 负责信息系统的配置工作，根据用户需求，调整系统的后台配置，负责主导信息系统的二次开发。 4. 负责企业总线的搭建和相关所有源系统和目标系统的接口开发与配置。 5. 参与运维管理，开展IT运维管理系统的建设，并负责后期运维系统的运行应用。 6. 参与信息化项目需求分析、建设、实施。	具有4年及以上轨道交通领域或国有企业系统架构、软件开发工作经验。 熟悉工作流的基本原理；熟悉熟悉Web开发技术、HTML5、javascript、XML等技术；精通Java或.Net的B/S、C/S结构开发；熟悉大型信息化项目（ERP、系统集成等）、大型企业内部信息系统的架构、运作及管理。	40周岁及以下	全日制本科及以上学历	计算机相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A26	物资部	物资管理	1. 完善公司物资采购程序与管理办法，组织相关部门完成招标、竞价、谈判、合同鉴定等工作。 2. 负责各类固定资产、办公设备及用品耗材的采购和管理，并按照要求完成其它各类采购任务，保证运营生产正常的物资供应。 3. 制定和完善公司物资管理制度。 4. 负责仓库物资的资产管理，配合相关部门做好物资成本控制工作。	具有4年以上从事轨道交通领域、国有企业物资采购相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	物流管理、仓储管理、企业管理、工商管理等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A27	安全质量监督部	安全管理工程师	1. 负责建立公司安全生产管理体系。 2. 组织公司安全生产检查、安全生产会议、督促安全隐患的整改落实、组织安全生产教育和培训、组织对生产管理中的风险管控工作。 3. 监督公司各部门安全工作的开展。 4. 负责公司的安全工作总结、要点及统计等日常管理工作，建立运营分公司安全管理台账、档案。	具有轨道交通领域、国有企业4年及以上安全管理相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	安全工程、交通运输、交通工程等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A28		应急管理工程师	1. 建立公司应急管理体系，编制公司应急预案。 2. 组织公司应急、值守、上报工作。 3. 检查各部门、参建单位应急管理工作。 4. 参与组织乘客安全事故、工程安全事故的调查和处理工作。	具有轨道交通领域、国有企业4年及以上应急管理相关工作经验。	40周岁及以下	本科及以上	安全工程、交通运输、交通工程等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A29	运营调度部	综合技术室主任	1. 建立健全负责部门调度技术、安全、质量管理规章制度，及其审查、验收和发布工作。 2. 负责组织行车、电力、环控等调度技术管理工作，为控制中心提供技术支持。 3. 负责科室工作计划执行及日常管理工作。	轨道交通领域同等岗位，或具有5年及以上轨道交通行车调度相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、交通工程等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A30		运输组织工程师	1. 负责行车组织管理工作。 2. 负责组织编写和完善行车组织方案和行车组织体系； 3. 组织策划行车分析工作模式、运营场景分析； 4. 组织编制运输组织相关规程、技术文本，完善管理制度。	轨道交通领域同等岗位，或具有4年及以上乘务相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	交通工程、交通运输等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级

岗位序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用专业	具备证书
A31	运营调度部	主任调度	1. 负责运营指挥、应急处置、维修施工组织、运营信息收发等管理工作。 2. 负责线网应急指挥管理，行使监督、调度、指挥和管理权，并组织处置。 3. 负责线网运输策划、运营组织方案，并组织指挥，高效实施。 4. 负责控制中心的管理工作。	轨道交通领域同等岗位，或具有行车调度岗位5年及以上工作经验	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、交通工程、轨道交通信号与控制等相关专业	初级职称及以上
A32	客运部	中心站长	1. 组织制定客运服务、票务、站务工作标准作业流程，并推动实施。 2. 负责制定各中心站各项工作计划并组织实施。 3. 统筹各中心站客运服务、票务管理、站务等工作。	轨道交通领域同等岗位，或5年及以上轨道交通行业相关岗位工作经验	45周岁及以下	本科及以上	交通运输、交通工程、城市轨道交通运营管理等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A33		值班站长	1. 负责车站现场管理运作，组织站内当班员工开展车站各项工作，确保车站平稳运营。 2. 负责运营组织工作，服从行调、客调指挥，执行行调、客调命令； 3. 负责巡视、检查本班工作中的各项设备、设施状况和出入口，发现故障及异常情况及时处理	轨道交通领域同等岗位，或具有2年及以上相关岗位工作经验	35周岁及以下	大专及以上	交通运输、交通工程、城市轨道交通运营管理等相关专业	——
A34	票务部	安全质量管理工程师	1. 负责安全、质量规章制度的制定及落实。 2. 负责安全、质量工作的日常督导，定期组织检查并复查整改情况。 3. 组织安全类突发事件调查和分析，制定、落实防范措施。	现任轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上安全质量相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	安全工程、交通工程、交通运输等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A35		系统管理工程师 (数据库维护方向)	1. 负责建立、运行、维护分公司清分数据库。 2. 负责对清分系统和AFC软件系统的功能优化升级、参数管理和二次开发等工作。 3. 负责清分系统、AFC软件系统的日常维护与运作监控。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上计算机、网络、数据库等中央系统维护工作经验	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、计算机、软件工程、电子、机电、自动化等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A36		清分技术工程师 (清分系统)	1. 负责清分系统和AFC系统的数据库管理工作，确保其安全、可靠、正常运行。 2. 负责为清分系统、AFC软件系统的日常运行维护与运作提供技术支持。 3. 负责与外部其他清分系统的清分、对账、转账、结算工作。 4. 负责对清分系统的网络通信、信息安全进行维护。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上轨道交通运输清分或自动售检票相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	交通工程、交通运输、计算机等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A37	技术管理部	技术管理工程师	1. 负责搭建分公司个专业技术管理体系。 2. 负责牵头技术规程文本的编制，制订技术规程文本编制计划，并组织审查、验收和发布。 3. 参与新线建设，提出功能需求建议，并与建设部门统筹运营介入建设技术管理工作。 4. 参与新线筹备中设备安装、调试、验收、综合联调等工作的技术管理、	轨道交通行业同等岗位，或具有2年及以上轨道交通技术管理相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	交通运输、车辆、供电、机电、工务、通信、信号、土木等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级优先
A38	通号部	通信技术工程师	1. 负责落实本部门通信设备检修规程、作业标准、检修计划、操作手册和故障处理指南等。 2. 负责为部门通信设备重大问题提供技术支持。 3. 负责对通信系统出现的故障进行分析。 4. 负责推广部门引进的通信系统新技术、新设备。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上通信技术相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	通信、电子信息、计算机等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A39		信号技术工程师	1. 负责落实本部门信号设备检修规程、作业标准、检修计划、操作手册和故障处理指南等。 2. 负责为部门信号设备重大问题提供技术支持。 3. 负责对出现的信号设备故障进行分析。 4. 负责组织部门信号系统新技术、新设备等的引进推广。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上信号技术相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	信号、电子信息、计算机等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级

岗位序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/任职资格	年龄	学历	优先录用专业	具备证书
A40	通号部	AFC车间主任	1. 负责组织制定AFC车间管理制度和 workflow，以及生产组织和日常管理工作。 2. 负责组织制定AFC车间年度安全生产工作计划和目标、设备设施检修计划、成本预算计划、员工培训计划及其他相关工作计划。 3. 负责组织编制应急预案，开展各种应急演练。 4. 负责监督部门设备的使用、保养、维修和管理工作，督促建立车间设备管理台账，定期组织设备使用情况、维修质量的分析。 5. 负责贯彻运营公司技术管理政策和有关技术规程，督促车间专业技术台账的管理，组织编写、审核本车间各专业技术文件。 6. 负责落实部门下达的年度成本计划和控制措施，做到有效管理人员、合理使用物资，严格审核材料申领计划，控制车间的成本支出。 7. 负责协助部长对车间员工绩效考核工作，制定车间绩效考核实施细则。	轨道交通领域同等岗位，或具有轨道交通行业5年及通信、信号相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	信号、通信、电子信息技术、计算机、AFC等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A41		AFC技术工程师	1. 负责落实本部门AFC设备检修规程、作业标准、检修计划、操作手册和故障处理指南等。 2. 负责为部门AFC设备重大问题提供技术支持。 3. 负责对部门AFC设备出现的故障进行分析。 4. 负责组织部门AFC系统新技术、新设备等的引进推广。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上AFC技术相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	机电、计算机、软件工程、电子、自动化、机械等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A42	车辆部	检修车间副主任	1. 负责建立健全检修车间技术文本、维修工艺、作业流程和安全管理规章制度，并组织实施； 2. 负责组织检修车间开展车辆维护保养，为乘务车间提供安全、可靠的运营车辆，以满足运营客运服务的总体要求； 3. 组织做好正线运行车辆的各类故障、突发事件的应急处置工作； 4. 贯彻精简细修的工作方针，优化检修流程、控制检修成本、减少检修停时和提高列车利用率； 5. 负责完成车辆招标采购、合同谈判、设计联络、新车监造等工作。	1. 身心健康，无色盲、色弱，听力正常，无重大疾病、传染病和精神病史； 2. 具有轨道交通相关岗位6年以上工作经验，并担任车辆检修车间工班长、检修调度组组长或工程师2年及以上； 3. 具备良好的语言及文字表达能力，有较强的开拓创新能力和逻辑思维能力；	45周岁及以下	本科及以上	铁道车辆、机械、电气、自动化、电力牵引等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A43		检修车间工程师	1. 负责车辆检修规程、检修作业指导书等文本的编写。负责车辆运用、维修、调试和安全方面的技术工作； 2. 组织开展车辆故障技术分析、故障统计、技术攻关，及时解决车辆技术问题； 3. 组织车辆技术方案审查，参与技术要求、图纸、用户需求书的审查，以及车辆的监造工作； 4. 负责做好车辆技术改造、技术革新和新技术应用与推广工作； 5. 负责车辆使用的备品备件、材料物资的提报，为物资采购工作提供技术支持。	1. 身心健康，无色盲、色弱，听力正常，无重大疾病、传染病和精神病史； 2. 具有车辆检修等轨道行业相关岗位3年及以上工作经验，轨道交通工作经验优先。	35周岁及以下	本科及以上	铁道车辆、机械、电气、自动化、电力牵引等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级

岗位 序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用 专业	具备 证书
A44	车辆部	多职能队员 (列控方向)	1. 负责编制多职能队伍（列控）的安全培训、考核、管理细则。 2. 动车前严格把住信号关、道岔关、凭证关。正线服务时，严格按《运营时刻表》和客运服务要求，为乘客提供安全、准点、快捷、舒适的服务； 3. 严格执行各项规定制度，牢固树立安全第一的思想，切实把好行车安全关； 4. 负责配合车辆、通号、维修等专业的各项调试驾驶工作。	1. 身心健康，无色盲、色弱，听力正常，无重大疾病、传染病和精神病史、无恐高症，裸眼视力4.3及以上且矫正视力5.0及以上； 2. 取得轨道交通电客车驾驶专业培训合格证者优先录取。； 3. 善于沟通合作，心理素质好。具有一定组织、协调能力及良好的敬业精神和团队合作精神；适应倒班及夜班工作制； 4. 男身高168cm以上；女身高160cm以上。	35周岁及以下	大专及以上	城市轨道交通车辆、铁道机车车辆、驾驶、理工类等相关专业	——
A45		设备车间 工程师 (工程车专业)	1. 负责工程车检修规程、检修作业指导书等文本的编写。负责工程车运用、维修、调试和安全方面的技术工作； 2. 组织开展工程车故障技术分析、故障统计、技术攻关，及时解决设备技术问题； 3. 组织工程车技术方案审查，参与技术要求、图纸、用户需求书审查，以及工程车的监造工作； 4. 负责做好工程车技术改造、技术革新和新技术应用与推广工作； 5. 负责工程车使用的备品备件、材料物资的提报，为物资采购工作提供技术支持。	1. 身心健康，无色盲、色弱，听力正常，无重大疾病、传染病和精神病史； 2. 具有电气、机械、工程车等轨道交通检修相关岗位3年及以上工作经验，地铁工作经验优先；	35周岁及以下	本科及以上	铁道车辆、机械、电气、自动化、电力牵引等相关专业；	初级及以上职称或相应技能等级
A46		设备车间 工程师 (工艺设备专业)	1. 负责工艺设备检修规程、检修作业指导书等文本的编写。负责工艺设备使用、维修、调试和安全方面的技术工作。 2. 组织开展工艺设备故障技术分析、故障统计、技术攻关，及时解决设备技术问题； 3. 组织工艺设备技术方案审查，参与技术要求、图纸、用户需求书审查，以及工艺设备的出厂验收工作； 4. 负责做好工艺设备技术改造、技术革新和新技术应用与推广工作； 5. 负责工艺设备使用的备品备件、材料物资的提报，为物资采购工作提供技术支持。	1. 身心健康，无色盲、色弱，听力正常，无重大疾病、传染病和精神病史； 2. 具有电气、机械、工艺设备等轨道交通相关岗位3年及以上工作经验，地铁工作经验优先。	35周岁及以下	大专及以上	铁道车辆、机械、电气、自动化、电力牵引等相关专业；	初级及以上职称或相应技能等级
A47		设备车间 工程车司机	1. 动车前严格把住信号关、道岔关、凭证关。正线施工作业时，严格按施工作业计划要求，配合维修中心做好线路监测和施工； 2. 严格执行各项规定制度，牢固树立安全第一的思想，切实把好工程车行车安全关； 3. 当发生工程车故障时，严格按照相关规定程序处理，确保工程车安全运行； 4. 在工程车行车过程中发生的异常事件，要按规定及时向行调或者厂调汇报，并按行调或厂调的指示做好处理； 5. 配合完成新造工程车的监造、调试和验收等工作。	1. 身心健康，无色盲、色弱，听力正常，无重大疾病、传染病和精神病史、无恐高症，裸眼视力4.3及以上且矫正视力5.0及以上； 2. 取得轨道交通或国铁工程车驾驶专业培训合格证者优先录取； 3. 善于沟通合作，心理素质好。具有一定组织、协调能力及良好的敬业精神和团队合作精神；适应倒班及夜班工作制； 4. 身高168cm以上。	35周岁及以下	大专及以上	城市轨道交通车辆、铁道机车车辆、驾驶、理工类等相关专业	——

岗位序号	部门	岗位名称	岗位职责	工作经验/ 任职资格	年龄	学历	优先录用专业	具备证书
A48	综合维保部	机电车间主任	1. 负责组织制定机电车间管理制度和工作流程，以及生产组织和日常工作。 2. 负责组织制定机电车间年度安全生产工作规划和目标、设备设施检修计划、成本预算计划、员工培训计划及其他相关工作计划。 3. 负责组织编制应急预案，开展各种应急演练。 4. 负责监督部门设备的使用、保养、维修和管理工作，督促建立车间设备管理台账，定期组织设备使用情况、维修质量的分析。 5. 负责贯彻公司技术管理政策和有关技术规程，督促车间专业技术台账的管理，组织编写、审核本车间各专业技术文件。 6. 负责落实部门下达的年度成本计划和控制措施，做到有效管理人员、合理使用物资，严格审核材料申领计划，控制车间的成本支出。 7. 负责协助部长对车间员工绩效考核工作，制定车间绩效考核实施细则。	轨道交通领域同等岗位，或具有5年及以上轨道交通行业工作经验	40周岁及以下	本科及以上	自动化、机电、机械等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A49		风水电技术工程师	1. 负责风水电各子系统设备的运作管理工作，对工班给予技术支持和指导。 2. 负责风水电各子系统设备的应急故障处理、月度故障分析。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上通风空调、给排水、低压配电相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	通风空调、给排水、低压配电等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A50		供电车间主任	1. 负责组织制定供电车间管理制度和工作流程，以及生产组织和日常工作。 2. 负责组织制定供电车间年度安全生产工作规划和目标、设备设施检修计划、成本预算计划、员工培训计划及其他相关工作计划。 3. 负责组织编制应急预案，开展各种应急演练。 4. 负责监督部门设备的使用、保养、维修和管理工作，督促建立车间设备管理台账，定期组织设备使用情况、维修质量的分析。 5. 负责贯彻公司技术管理政策和有关技术规程，督促车间专业技术台账的管理，组织编写、审核本车间各专业技术文件。 6. 负责落实部门下达的年度成本计划和控制措施，做到有效管理人员、合理使用物资，严格审核材料申领计划，控制车间的成本支出。 7. 负责协助部长对车间员工绩效考核工作，制定车间绩效考核实施细则。	轨道交通领域同等岗位，或具有轨道交通行业5年及以上轨道机电相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	电气工程、机电一体化等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A51		接触轨技术工程师	1. 负责接触轨各子系统设备的运作管理工作，对工班给予技术支持和指导。 2. 负责接触轨各子系统设备的应急故障处理、月度故障分析。 3. 负责接触轨专业设备的技术监督和指导等工作。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年以上接触轨相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	电气工程、机电一体化等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A52		主变电所值班员	负责主变电所日常管理，及突发情况的处理。	轨道交通领域同等岗位，或具有2年及以上供电施工、维护相关岗位工作经验	30周岁及以下	大专及以上	电气工程、机电一体化等相关专业	——

岗位 序号	部 门	岗 位 名 称	岗 位 职 责	工 作 经 验 / 任 职 资 格	年 龄	学 历	优 先 录 用 专 业	具 备 证 书
A53	综合维 保部	工务车间主任	1. 负责组织制定工务车间管理制度和工作流程，以及生产组织和日常工作。 2. 负责组织制定工务车间年度安全生产工作规划和目标、设备设施检修计划、成本预算计划、员工培训计划及其他相关工作计划。 3. 负责组织编制应急预案，开展各种应急演练。 4. 负责监督部门设备的使用、保养、维修和管理工作，督促建立车间设备管理台账，定期组织设备使用情况、维修质量的分析。 5. 负责贯彻公司技术管理政策和有关技术规程，督促车间专业技术台账的管理，组织编写、审核本车间各专业技术文件。 6. 负责落实部门下达的年度成本计划和控制措施，做到有效管理人员、合理使用物资，严格审核材料申领计划，控制车间的成本支出。 7. 负责协助部长对车间员工绩效考核工作，制定车间绩效考核实施细则。	轨道交通领域同等岗位，或具有5年及以上轨道交通行业机电相关工作经验	40周岁及以下	本科及以上	铁道工程、桥隧、建筑、土木等相关专业	中级及以上职称或相应技能等级
A54		道岔技术工程师	1. 负责道岔系统设备的运作管理工作，对工班给予技术支持和指导。 2. 负责道岔系统设备的应急故障处理、月度故障分析。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上道岔技术相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	铁道工程、机电、电气、土木工程等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
A55		线路技术工程师	1. 负责线路系统设备的运作管理工作，对工班给予技术支持和指导。 2. 负责线路系统设备的应急故障处理、月度故障分析。	轨道交通领域同等岗位，或具有3年及以上线路技术相关岗位工作经验	40周岁及以下	本科及以上	铁道工程、机电、电气、土木工程等相关专业	初级及以上职称或相应技能等级
备注：1. 同等条件下，中共党员优先考虑。 2. 行业经验丰富、素质能力突出的应聘者可适当放宽年龄、学历、专业、职称、经验等条件限制。 3. 具有跨座式单轨或全自动运行工作经验的优先								