**来宾市兴宾区工业园区管理委员会聘用 人员情况登记表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓　名 |  | 性　别 |  | 出生年月 |  | 相片 |
| 民　族 |  | 籍　贯 |  | 出生地 |  |
| 入　党时　间 |  | 参加工作时间 |  | 健康状况 |  |
| 专业技术职称 |  | 熟悉专业有何专长 |  |
| 学历学位（工作后接受党校教育的在学历前加注“党校在职”） | 全日制教　育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在　职教　育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 简　　历 | 要求：1、起止时间从上初中起至填表时止，工作期间参加学历进修或组织调训的要注明；2、时间衔接要连贯；3、简历中地名或单位前一律冠以省（区）名称如“广西××县”。 |
|  |
| 获奖情况 |  |
| 家庭主要成员以及重要社会关系 | 称　谓 | 姓　名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

本人签名： 联系电话：