附件2：

广西壮族自治区工业和信息化研究院

2020年度公开选调专业技术人员报名登记表

应聘岗位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 | | | |  | | | | | | 照  片 | |
| 性 别 |  | 民 族 | | | |  | | 籍 贯 | |  | |
| 出生日期  (年龄） |  | 政治面貌 | | | |  | | 婚姻状况 | |  | |
| 家庭住址 |  | | | | | 联系电话 | |  | | | |
| 毕业院校及专业（最高学历） | 全日制教育 |  | | | | | | 学位 | |  | |
| 在职教育 |  | | | | | | 学位 | |  | |
| 个人工作情况 | 单位名称 |  | | | | | | | | 单位性质 | |  | |
| 个人所在岗位/职务、行政级别（职级）、职称情况、编制情况 | |  | | | | | | | | | | |
| 专业技术资格名称、授予单位及取得时间 | |  | | | | | | | | | | | |
| 近三年年度考核结果 | | 2017 | | | | | 2018 | | | | 2019 | | |
|  | | | | |  | | | |  | | |
| 学  习  经  历 | 起止时间 | 院校名称（从大学阶段填起） | | | | | | | | 专业 | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |
|  |  | | | | | | | |  | | | |
| 工  作  经  历 | 起止时间 | 所在单位 | | | | | | | 从事的工作及职务 | | | | 证明人 |
|  |  | | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | | | | | |  | | | |  |
|  |  | | | | | | |  | | | |  |
| 经济工作主要成果及奖励情况（材料需提供相应的复印件，因保密要求无法提供的需提供单位证明材料） |  | | | | | | | | | | | | |
| 家庭  主要  成员 | 称谓 | 姓名 | | 年龄 | 政治面貌 | | | 工作单位及职务 | | | | | |
|  |  | |  |  | | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | | |  | | | | | |
|  |  | |  |  | | |  | | | | | |
| 报名人  承诺 | **本报名表所填内容正确无误，所提交的信息真实有效。如有虚假，本人愿承担由此产生的一切后果。**  **报名人签名：** | | | | | | | | | | | | |
| 资格审  查意见 | 审查人签名：  审查人签名： | | | | | | | | | | | | |

《广西壮族自治区工业和信息化研究院

2020年度公开选调专业技术人员报名登记表》

填表说明

一、“姓名”栏中填写户籍登记时所用的姓名

二、“出生日期（ 岁）”栏中填写出生日期和年龄。年龄计算到报名首日。

三、“民族”栏中填写民族的全程（如汉族、壮族）。

四、“籍贯”栏中填写祖籍所在地（如广西南宁）。

五、“单位名称”栏中填写现所在工作单位全称。

六、“单位性质”栏中填写工作单位性质（如：机关，全额拨款公益一类事业单位，全额拨款公益二类事业单位）。

七、“个人所在岗位/职务、行政级别（职级）、职称情况、编制情况”栏中填写个人所聘岗位或担任的主要职务、所任行政级别（职务、职级）、职称、编制性质（如：xx局副局长、四级主任科员、无职称、公务员；研究人员、专业技术十级、经济师、全额拨款公益二类事业单位实名编制）。

八、“专业技术资格名称、授予单位及取得时间”栏中填写职称名称、授予单位及取得时间（如：经济师，xx职改办，xx年xx月），没有的要填写“无”。

九、“学习经历”从大、中专院校学习时填起，起止时间填到月（年份用4位数字表示，月份用2位数字表示），前后要衔接，不得空断。

十、“工作经历”要按照在不同时期所担任的职务和工作单位的变动情况分段填写。

十一、报名登记表用A4纸双面打印，不得涂改，“报名人签名”需手写签名，打印无效。