

# 中版集团数字传媒有限公司

中版数字传媒〔2019〕003号

## 中版集团数字传媒有限公司公开招聘实施方案

为了实现中版集团数字传媒有限公司发展战略，深化企业人事、分配制度改革，优化人力资源配置，建立与现代企业制度相符合的人力资源管理体系。原有声事业部经理由于身体原因离职。根据工作需要，现面向社会进行公开招聘。

### 一、指导思想

以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持公开、公平、公正、任人唯贤的原则，通过公开选拔，广纳贤才，提高管理人才队伍整体素质，完善公司公平公正、人尽其才、能上能下、优胜劣汰的用人机制。努力建设一支“学习型、专业型、实干型、创新型”的管理人才队伍，为公司成为中国出版集团公司数字资源集聚中心，产品研发中心，数字出版市场拓展与商业化运作中心提供强有力的人才支持。

### 二、选拔聘用原则

1、遵循党管干部的原则。

2、遵循公开公平、竞争择优的原则。

3、遵循德才兼备、群众公认、放眼基层，大胆启用有发展潜力优秀中青年干部的原则。

4、遵循定编定岗、按岗聘任、人岗匹配的原则。

5、遵循管理型、技术型高层次复合型人才优先的原则。

### 三、组织机构

成立公开选拔聘用工作领导小组，全面负责公开选拔聘用工作的组织、协调和决策。

组 长：总经理、党总支书记赖雪梅

组 员：副总经理、党总支副书记孙竞、副总经理杨磊

领导小组下设公开选拔工作办公室，承担公开选拔聘用工作具体事宜。

成 员：彭春莲、李铃、姜莎

### 四、选拔聘用范围及条件

#### 1、选拔聘用范围

面向中版集团数字传媒有限公司和社会全体员工公开选拔聘用，凡符合以下条件的人员，均可报名。

#### 2、选拔聘用条件

（1）坚决拥护党的路线、方针、政策，认真贯彻落实科学发展观，具有良好的思想政治素质。

（2）具有较强的事业心和政治责任感，遵纪守法，品行端正，诚信廉洁，勤奋敬业，作风严谨，有良好的职业素养。

(3) 熟悉现代企业管理方式，实践经验丰富，具有胜任应聘职位所必需的专业知识和组织管理能力，具有良好的表达和沟通能力，具有较强的创新意识、责任心强，敢于担当。具备良好的心理素质，较强的抗压能力，身体健康。

(4) 要求本科以上学历，从事相关工作 5 年以上，具有丰富工作经验。

(5) 应聘人员要求年龄 45 周岁以下。

(6) 如条件特别优秀者，条件可适当放宽。

## 五、岗位设置

### 1. 岗位及职数

有声事业部经理 1 人。

### 2. 岗位要求

(1) 负责主持部门全面工作，组织本部门人员完成全年的任务指标；

(2) 负责公司有声资源拓展，服务于部门数字产品的市场营销根据各类型资源的特点，打造中版特色产品；

(3) 负责公司“去听”客户端的建设、推广和运营工作，打造品牌并实现品牌价值；

(4) 负责部门的对外合作及第三方渠道建设；

(5) 实现有声书业务的快速发展；

(6) 负责公司项目的申报，并组织实施；

(7) 完成公司交付的其他工作。

## 六、公开选拔聘用程序及进度

### 1、发布公告（2月12日-2月14日）

在网站发布公开选拔聘用公告，报考人员在指定时间内到现场进行报名，每人限报一个职位。

### 2、现场报名（2月15日）

现场报名需携带以下材料原件和复印件：本人身份证、学历证书、学位证书、专业技术资格证书、重要获奖证书。同时提交内容填写完整的《中版集团数字传媒有限公司中层管理人员报名表》（见附件）及近期2寸免冠照片2张。

地点：北京市东城区朝阳门内大街甲55号

电话：58110485

联系人：李铃、姜莎

邮箱：[zhongban485@126.com](mailto:zhongban485@126.com)

### 3、资格审查（2月15日）

公开选拔工作办公室根据选拔聘用条件对报名应聘人员的基本信息、提供的材料、证件等进行验证，提出符合条件的应聘人选，报公开选拔工作领导小组审定。经审查合格者发放面试通知单。资格审查贯穿于招聘工作全过程，如发现有违规违纪、弄虚作假等情况的，随时取消应聘资格。

### 4、选拔聘用考核（2月22日前）

应聘人员须提交竞聘报告（不少于3000字）。于2月15日前，发至邮箱：[zhongban485@126.com](mailto:zhongban485@126.com)。

内部人员竞聘报告包括：2018 年度工作完成情况、自身优劣势的分析、对公司发展思路的思考、对拟应聘职位工作现状的分析、详细阐述拟分管的工作思路和设想，拟达到的目标和结果。

外部人员竞聘报告包括：自身优劣势的分析、相关工作经验介绍、对公司发展思路的思考、详细阐述未来拟分管的工作思路和设想，拟达到的目标和结果。

## （2）面试

公开选拔工作办公室负责组织实施，面试评委组由公开选拔工作领导小组和员工代表组成。主要综合考察应聘者工作思路、业务能力、计划组织协调能力、分析解决实际问题能力、现场应变能力和管理能力。

面试当天进入考场后，应聘者进行竞聘演讲（5 分钟），面试评委组随机提问（5 分钟）。

面试结束后，评委组现场打分，面试成绩共 100 分。其中，竞聘演讲占 60%，面试评委组随机提问占 40%。

公开选拔工作办公室按竞聘报告、面试成绩各占 50%的比例，计算应聘人员考试总成绩。根据总成绩，每个职位按 1:1 的比例确定考察人选。若参加应聘的人选考试测评成绩较低，均不能满足岗位要求，该岗位暂时空缺。

## 5、结果公示（2 月 25 日）

评审结束过后，公开选拔工作领导小组拟定聘任人员名单。按照有关规定，对拟聘用人选进行任前公示，公示期 7 个工作日。

## 6、聘用（2019 年 3 月）

按照公司相关规定办理任职聘用手续，并签订《岗位聘用协议》和《目标责任书》，任期 2 年。第一年为试用期，在试用期间履行所任职务职责，享受该职务待遇。试用期满，经考察胜任者，予以正式任用；经考察不能胜任的，由公司降职留用或另行安排工作。

## **七、纪律和监督**

要严肃纪律，加强监督。公开选拔工作办公室成员坚持公开、公平、公正原则，廉洁自律、严肃干部人事纪律，不得营私舞弊，不得向外扩散、泄露未决事项。对违反组织人事纪律、搞不正之风的，要严厉查处。情节严重的，可宣布竞争上岗结果无效，并追究有关人员的责任。

## **八、附则**

本方案解释权归中版集团数字传媒有限公司人力资源部，未尽事宜，由公开选拔工作领导小组讨论研究决定。

## 中版集团数字传媒有限公司中层管理人员 报 名 登 记 表

姓 名		性别		出生年月		照片	
应聘职位							
身份证 号 码				政治 面貌			
户口所 在 地				籍贯			
家庭住址				婚姻 状况			
学 历		毕业 院校		专业		毕业 时间	
学 位		毕业 院校		专业		毕业 时间	
英语等级					计算机等级		
现任职务					职称		
现工作单位					身体状况		
联系方式		手机: 固定电话:					

<p>其他符合应聘职位的 经历和相关证明</p>	
<p>学习工作 主要简历 (自大学 开始填写)</p>	
<p>家庭主要 成员及社 会关系</p>	



本人签名	本人承诺以上信息属实 签名： 时间：	审查意见	年 月 日
------	--------------------------	------	-------